

Số: 40 /KH-LVT-YT

Đức An, ngày 22 tháng 09 năm 2026

KẾ HOẠCH
HOẠT ĐỘNG Y TẾ TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC 2026- 2027

Căn cứ Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, ngày 12/05/2016 của Bộ trưởng y tế và Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo về Ban hành Thông tư liên tịch quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ Chương trình số 218/CTr-BGDĐT-BYT ngày 04 tháng 3 năm 2022 phối hợp giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Y tế về công tác y tế trường học, chăm sóc sức khỏe trẻ em, học sinh, sinh viên giai đoạn 2022 - 2026;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2026-2027 của Trường Tiểu học Lê Văn Tám.

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm chung

1.1. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường: 80 người, trong đó:
 - + Quản lý: 4
 - + Giáo viên: 66
 - + Nhân viên: 10

1.2. Tổng số học sinh, số lớp

- Tổng số học sinh: 1560 học sinh
- Tổng số lớp học: 49 lớp, trong đó:
 - + Khối lớp 1: 8 lớp
 - + Khối lớp 2: 9 lớp
 - + Khối lớp 3: 11 lớp
 - + Khối lớp 4: 11 lớp
 - + Khối lớp 5: 10 lớp

2. Những thuận lợi, khó khăn, tồn tại trong công tác y tế trường học

2.1. Thuận lợi

- Có sự chỉ đạo chặt chẽ, cụ thể của UBND xã Đức An, Trung tâm Y tế khu vực Đắc Song, sự phối hợp của Trạm y tế xã Đức An và sự chỉ đạo sát sao của Ban giám hiệu trong việc thực hiện nhiệm vụ công tác y tế học đường.

- Nhà trường có 02 nhân viên y tế chuyên trách. Đã tham gia lớp đào tạo nâng cao nghiệp vụ theo Thông tư 28/2023/TT-BYT.

- Được sự giúp đỡ và phối hợp chặt chẽ của giáo viên, nhân viên nhà trường trong việc tuyên truyền giáo dục nâng cao sức khỏe tới phụ huynh và học sinh.

2.2. Khó khăn

- *Nhân sự:*

+ Sau sáp nhập, trường có 02 nhân viên y tế phụ trách tại 4 điểm trường (trường chính, 2 phân hiệu và Trường THCS Nguyễn Tất Thành). Khoảng cách giữa trường chính và các phân hiệu khá xa, lại thiếu nhân lực phụ trách y tế nên việc trực thời gian tại các điểm trường phải luân phiên, khó khăn trong công tác sơ cấp cứu, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.

- Đa số phụ huynh học sinh trong trường làm nông nghiệp, tại điểm trường Bon Bu Boong thì đa số phụ huynh là người đồng bào dân tộc thiểu số, vì vậy còn chưa thực sự quan tâm trong việc chăm sóc sức khỏe, giáo dục vệ sinh cá nhân cho học sinh. Nhất là vào thời điểm mùa vụ, việc để học sinh nhịn ăn sáng đến trường còn thường xuyên diễn ra.

- *Cơ sở vật chất:*

+ Hệ thống bàn, ghế học sinh tại nhiều lớp học còn chưa đạt chuẩn về kích cỡ phù hợp với từng lứa tuổi của học sinh.

+ Hệ thống bảng điện, công tắc, cầu dao điện trong một số phòng học chưa được lắp đặt đảm bảo về độ cao an toàn.

+ Tại phân hiệu thôn Đắc Kual chưa có phòng y tế hoạt động riêng biệt, còn sử dụng chung phòng cùng phòng chức năng khác.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, bảo đảm tốt các điều kiện chăm sóc sức khỏe ban đầu, sơ cấp cứu ban đầu, phòng chống tai nạn thương tích, nhằm bảo đảm sự phát triển toàn diện về thể chất, tinh thần và nâng cao sức khỏe cho học sinh.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Công tác y tế trường học luôn được xếp loại tốt.

2.2. Tiếp tục củng cố nhân lực và cơ sở vật chất cho công tác Y tế trường học.

2.3. Duy trì giám sát, phát hiện sớm dịch bệnh, phấn đấu không để dịch bệnh xảy ra trong nhà trường.

2.4. Tăng cường công tác truyền thông giáo dục sức khỏe.

2.5. Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa về chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

- 2.6. Thực hiện tốt các quy định, tiêu chuẩn về vệ sinh y tế trường học.
- 2.7. Có đủ các công trình vệ sinh đạt tiêu chuẩn.
- 2.8. Thực hiện tốt các chương trình y tế đang được triển khai tại trường.
- 2.9. Đảm bảo học sinh đến trường được an toàn về tính mạng và tinh thần, hạn chế xảy ra tai nạn thương tích.
- 2.10. Tổ chức cân, đo; phối hợp kiểm tra sức khỏe định kỳ cho học sinh.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý sức khỏe học sinh.

- Tổ chức thực hiện cân, đo chiều cao đầu năm học 2026-2027 cho 100% học sinh để đánh giá tình trạng BMI.
- Thường xuyên theo dõi sức khỏe học sinh. Phối hợp với các cơ sở y tế có đủ điều kiện để tổ chức khám, điều trị theo các chuyên khoa cho học sinh.
- Tư vấn cho học sinh, giáo viên, cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về vấn đề liên quan đến bệnh tật, phát triển thể chất và tinh thần của học sinh; hướng dẫn cho học sinh biết tự chăm sóc sức khỏe; trường hợp trong trường học có học sinh khuyết tật thì tư vấn, hỗ trợ cho học sinh khuyết tật hoà nhập.
- Phối hợp với cơ sở y tế địa phương trong việc tổ chức các chiến dịch tiêm chủng, uống vắc xin phòng bệnh cho học sinh.
- Thông báo định kỳ tối thiểu 01 lần/năm học và khi cần thiết về tình hình sức khỏe của học sinh cho cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh. Nhân viên y tế trường học đánh giá tình trạng sức khỏe học sinh vào cuối mỗi cấp học để làm căn cứ theo dõi sức khỏe ở cấp học tiếp theo.
- Lập và ghi chép vào sổ khám bệnh, sổ theo dõi sức khỏe học sinh, sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh.
- Thường xuyên kiểm tra, giám sát các điều kiện học tập, vệ sinh trường lớp, an toàn thực phẩm, cung cấp nước uống, xà phòng rửa tay. Chủ động triển khai các biện pháp và chế độ vệ sinh phòng, chống dịch theo quy định tại Thông tư số 46/2010/TT-BYT và các hướng dẫn khác của cơ quan y tế.
- Tổ chức triển khai các chương trình y tế, phong trào vệ sinh phòng bệnh, tăng cường hoạt động thể lực, dinh dưỡng hợp lý, xây dựng môi trường không khói thuốc lá, không sử dụng đồ uống có cồn và các chất gây nghiện.

2. Công tác sơ cấp cứu ban đầu tại trường

- Phát hiện, xử lý kịp thời các trường hợp tai nạn thường gặp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.
- Kết hợp với nhà trường xây dựng kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích.

- Phối hợp với giáo viên thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho học sinh. Từ cơ sở vật chất, trang thiết bị đồ dùng dạy học phải được bố trí phù hợp đảm bảo an toàn cho học sinh khi học tập và vui chơi.

- Thường xuyên tuyên truyền, nhắc nhở học sinh khi ra sân chơi không nên nô đùa, chạy nhảy, leo trèo để tránh gây ra tai nạn thương tích.

- Có hình ảnh để học sinh nhận biết khu vực trơn trượt, dễ xảy ra tai nạn thương tích ở những nơi có nguy cơ cao dễ xảy ra tai nạn thương tích.

- Tham dự đầy đủ các buổi tập huấn sơ cấp cứu ban đầu, phòng chống tai nạn thương tích do tuyến trên và ngành Y tế tổ chức.

3. Công tác phòng, chống dịch bệnh, bệnh học đường

- Kết hợp với Trạm y tế xã Đức An triển khai việc phòng chống các loại dịch bệnh ở trẻ em.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát các điều kiện học tập, vệ sinh trường lớp, cung cấp nước uống, xà phòng rửa tay. Chủ động triển khai các biện pháp và chế độ vệ sinh phòng, chống dịch theo quy định tại Thông tư số 46/2010/TT-BYT ngày 29/12/2010 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về vệ sinh phòng bệnh truyền nhiễm trong các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các hướng dẫn khác của cơ quan y tế, đặc biệt là dịch Sốt xuất huyết; Tay chân miệng, các bệnh mới nổi tái nổi như Đậu mùa khỉ, Sởi, bệnh Đau mắt đỏ. Đảm bảo công tác vệ sinh phòng chống dịch bệnh, dinh dưỡng và vận động hợp lý;

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động chăm sóc sức khỏe học đường, bảo đảm các điều kiện vệ sinh trường học, bảo vệ, chăm sóc, nâng cao sức khỏe trẻ em, học sinh.

- Thường xuyên theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện giảm thị lực, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng, rối loạn sức khỏe tâm thần và các bệnh tật khác để xử trí, chuyển đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo quy định và áp dụng chế độ học tập, rèn luyện phù hợp với tình trạng sức khỏe.

4. Công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Căn cứ vào tình hình thực tế, sử dụng các tài liệu truyền thông giáo dục sức khỏe với nội dung phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện cụ thể.

- Tổ chức truyền thông, giáo dục sức khỏe cho học sinh và cha mẹ học sinh về các biện pháp phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm; Phòng chống ngộ độc thực phẩm; Dinh dưỡng hợp lý; Hoạt động thể lực; Phòng chống tác hại của rượu, bia, thuốc lá; Phòng chống bệnh, tật học đường, chăm sóc răng miệng, các bệnh về mắt; Phòng chống tai nạn thương tích; Chăm sóc sức khỏe sinh sản vị thành niên và các

chiến dịch truyền thông, giáo dục khác liên quan đến công tác y tế trường học do Bộ Y tế, Bộ GDĐT, UBND các cấp phát động.

- Tổ chức cho học sinh thực hành các hành vi vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm; Phòng chống ngộ độc thực phẩm; Dinh dưỡng hợp lý, hoạt động thể lực; Phòng chống tác hại của rượu, bia, thuốc lá; Phòng chống bệnh, tật học đường, chăm sóc răng miệng; phòng chống các bệnh về mắt; Phòng chống tai nạn thương tích thông qua các hình thức, mô hình phù hợp.

5. Công tác nước sạch - vệ sinh môi trường

5.1. Bảo đảm nước uống, nước sinh hoạt

- Đảm bảo cung cấp đủ nước uống cho học sinh, tối thiểu 0,5 lít về mùa hè, 0,3 lít về mùa đông cho một học sinh trong một buổi học;

- Cung cấp đủ nước sinh hoạt cho học sinh, tối thiểu 4 lít cho một học sinh trong một buổi học; nếu dùng hệ thống cấp nước bằng đường ống thì mỗi vòi sử dụng tối đa cho 200 học sinh trong một buổi học;

- Đảm bảo chất lượng nguồn nước đạt tiêu chuẩn về nước ăn uống, nước sinh hoạt theo QCVN:01-1:2024/BYT được ban hành kèm theo Thông tư số 52/2024/TT-BYT ngày 31/12/2024 của Bộ Y tế.

5.2. Công trình vệ sinh

- Đảm bảo có chỗ rửa tay với nước sạch, xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn khác.

- Chú trọng vệ sinh môi trường, bảo quản nguồn nước sạch, duy trì tổng vệ sinh 1 lần/tháng và vệ sinh hằng ngày.

5.3. Thu gom và xử lý chất thải

- Thực hiện tốt việc thu gom xử lý rác thải, hóa chất độc hại, nguy hiểm trong trường lớp.

- Bảo đảm có hệ thống cống rãnh thoát nước mưa, nước thải sinh hoạt, không để nước ứ đọng xung quanh trường lớp, có hệ thống thoát nước riêng cho khu vực vệ sinh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền giáo dục sức khỏe công tác y tế trường học, giáo dục ý thức vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng bệnh dịch...

- Thực hiện tự kiểm tra, đánh giá về công tác y tế trường học của nhà trường theo Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT;

- Chủ động giám sát phát hiện sớm dịch bệnh mới nổi, tái phát. Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể để xử lý kịp thời khi xuất hiện các trường hợp dịch bệnh trong nhà trường.

6. Thực hiện các chương trình Y tế trong trường học

- Chủ động phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế để tham mưu UBND xã thực hiện đổi mới, củng cố, kiện toàn và tăng cường năng lực hệ thống y tế trường học gắn kết với y tế cơ sở nhằm bảo đảm được nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu trong trường học. Phối hợp với cơ quan y tế địa phương tổ chức các chiến dịch tiêm chủng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Phối hợp với cơ quan y tế địa phương tổ chức triển khai các chương trình y tế, phong trào vệ sinh phòng bệnh, tăng cường hoạt động thể lực, dinh dưỡng hợp lý, xây dựng môi trường không khói thuốc lá, không sử dụng đồ uống có cồn và các chất gây nghiện.

7. Bảo đảm các điều kiện về phòng học, bàn ghế, bảng viết, chiếu sáng, đồ chơi trong trường học

7.1. Phòng học

- Đảm bảo theo tiêu chuẩn quy định tại mục 5.2 Tiêu chuẩn Việt Nam (TCVN 8793: 2011 đối với cơ sở giáo dục tiểu học)

7.2. Bàn ghế

- Tham mưu Ban giám hiệu nhà trường kiến nghị UBND xã Đức An, Sở GD&ĐT tỉnh Lâm Đồng cung cấp đủ 6 cỡ bàn ghế I, II, III, IV, V, VI tương ứng với chiều cao của học sinh theo quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2011/BGD&ĐT-BKHCN-BYT ngày 16/6/2011 về hướng dẫn tiêu chuẩn bàn ghế học sinh trường tiểu học, trường trung học cơ sở và trung học phổ thông và được kê theo đúng quy định. Bàn và ghế rời nhau. Bàn ghế phòng học bộ môn là loại chuyên dụng, đáp ứng được các yêu cầu đặc thù của bộ môn.

7.3. Bảng phòng học đối với cấp học phổ thông

- Chiều rộng của bảng từ 1,2m - 1,5m, chiều dài bảng từ 2,0m - 3,2m;

7.4. Chiếu sáng

- Tích cực tham mưu Ban giám hiệu nhà trường tăng cường bổ sung đèn chiếu sáng, đảm bảo ánh sáng phòng học và các phòng bộ môn đạt không dưới 300 Lux. Bóng đèn trên trần được treo thấp hơn quạt trần, thành dãy song song với tường có cửa sổ, cách tường từ 1,2 đến 1,5m, có công tắc riêng cho từng dãy. Đèn chiếu sáng bảng được lắp đặt song song với tường treo bảng, cách tường 0,6m và cao hơn mép trên của bảng 0,3m đúng theo quy định.

8. Bảo đảm các điều kiện về phòng y tế, nhân viên y tế trường học

8.1. Phòng y tế trường học

- Tích cực tham mưu Ban giám hiệu, UBND xã Đức An tạo điều kiện phòng y tế riêng cho phân hiệu thôn Đắc Kual nhằm đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe học sinh được tốt hơn.

- Trang bị cho các phòng y tế tại cả 03 điểm trường, mỗi phòng tối thiểu 02 giường lưu bệnh nhân, bàn làm việc, ghế, tủ thuốc, tủ đựng hồ sơ, thiết bị làm việc thông thường, cân, thước đo, huyết áp kế, nhiệt kế, bảng kiểm tra thị lực, bộ nẹp chân, tay và một số thuốc thiết yếu phục vụ cho công tác sơ cấp cứu và chăm sóc sức khỏe học sinh theo quy định tại Quyết định số 1221/QĐ-BYT ngày 07 tháng 4 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành danh mục trang thiết bị, thuốc thiết yếu dùng trong phòng y tế học đường của các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp;

- Lập sổ khám bệnh theo mẫu A1/YTCS quy định tại Thông tư 27/2014/TT-BYT ngày 14 tháng 8 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định hệ thống biểu mẫu thống kê y tế áp dụng đối với các cơ sở y tế tuyến tỉnh, xã.

- Lập các sổ theo dõi sức khỏe học sinh theo mẫu số 01 và sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh theo mẫu số 02 quy định tại Phụ lục số 01 ban hành kèm theo Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

8.2. Nhân viên y tế trường học

- Thường xuyên cập nhật kiến thức chuyên môn y tế thông qua các hình thức hội thảo, tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn do ngành Y tế, ngành Giáo dục tổ chức để triển khai được các nhiệm vụ quy định.

9. Về thực hiện bảo hiểm y tế học sinh

- Phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội, tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông tính nhân văn, ý nghĩa nhân đạo, tính chia sẻ cộng đồng, trách nhiệm, quyền lợi khi tham gia Bảo hiểm y tế (BHYT).

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp để thực hiện tốt công tác BHYT học sinh, bảo đảm 100% học sinh tham gia BHYT đúng theo quy định của Luật BHYT.

- Tăng cường tuyên truyền vận động học sinh tham gia bảo hiểm y tế tại các cơ sở giáo dục, phụ huynh và học sinh trong việc thực hiện bảo hiểm y tế.

- Lập hồ sơ BHYT cho học sinh kịp thời, đúng quy định, đảm bảo quyền lợi cho học sinh khi tham gia BHYT.

- Đảm bảo thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định trong việc sử dụng kinh phí bảo hiểm y tế trích lại để chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh và thực hiện công tác y tế tại các trường học theo đúng quy định tại Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế.

10. Bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng

- Tham mưu Ban giám hiệu nhà trường về việc kiện toàn Ban chăm sóc sức khỏe học sinh (BCSSKHS) năm học 2026-2027, có phân công trách nhiệm cụ thể cho các thành viên và tổ chức họp tối thiểu 01 lần/học kỳ.

- Thực hiện các chính sách, quy định và chế độ chăm sóc sức khỏe học sinh trong trường học.

- Xây dựng mối liên hệ giữa trường học với gia đình và cộng đồng để giúp đỡ, hỗ trợ chăm sóc sức khỏe học sinh.

11. Thống kê báo cáo và đánh giá về công tác y tế trường học

11.1 Báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất

- Thực hiện báo cáo định kỳ hoạt động y tế trong năm học chậm nhất vào ngày 30 tháng 5 theo mẫu báo cáo quy định tại Phụ lục số 02 ban hành kèm theo Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT về Trạm Y tế xã Đức An.

- Thực hiện báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên.

11.2. Đánh giá công tác y tế trường học

- Thực hiện tự tổ chức đánh giá kết quả thực hiện công tác y tế trường học vào cuối năm học theo mẫu quy định ban hành kèm theo Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường

- Tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung về y tế trường học được quy định tại Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT.

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ y tế trường học.

- Bảo đảm về cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuốc cho nhân viên y tế trường học thực hiện nhiệm vụ.

- Đề xuất với cơ quan có thẩm quyền để bảo đảm nhân lực thực hiện công tác y tế trường học.

- Kiện toàn Ban chăm sóc sức khỏe học sinh có đầy đủ thành phần theo hướng dẫn của Thông tư 13/2016/TTLT-BYT- BGDDĐT.

2. Nhân viên y tế trường học

- Tham mưu với Ban giám hiệu trong việc xây dựng và triển khai kế hoạch.

- Đảm bảo phòng y tế đầy đủ thuốc và trang thiết bị cần thiết.

- Tổ chức các buổi tuyên truyền chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho học sinh trong nhà trường vào các tiết chào cờ và sinh hoạt lớp.

- Theo dõi và kiểm tra sức khỏe định kỳ cho học sinh, có hồ sơ theo dõi sức khỏe cho từng học sinh.

- Tham mưu, đề xuất Ban giám hiệu các điều kiện, vệ sinh và nguồn lực y tế đảm bảo cho hoạt động y tế trường học.
- Phối hợp với cơ sở y tế địa phương trong việc tổ chức các chiến dịch tiêm chủng, uống vắc xin phòng bệnh cho học sinh.
- Lập và ghi chép vào sổ khám bệnh, sổ theo dõi sức khỏe học sinh, sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh.
- Tham mưu Ban giám hiệu các phương án phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm tại trường khi có dịch bệnh hoặc có nguy cơ bùng phát dịch.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Thực hiện công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bệnh học đường, phòng chống dịch bệnh.
- Phối hợp với nhân viên y tế trong đợt kiểm tra sức khỏe định kỳ hằng năm cho học sinh.
- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa học sinh đến cơ sở y tế.
- Có trách nhiệm tham mưu cùng y tế trường học tổ chức các buổi ngoại khóa, tuyên truyền, nâng cao hiểu biết cho học sinh về sức khỏe.

4. Chi đoàn – Liên đội

- Phối hợp thực hiện công tác vệ sinh trường học, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bệnh học đường, phòng chống dịch bệnh.
- Phối hợp với nhân viên y tế xử trí các tình huống xảy ra, kịp thời sơ cứu và đưa học sinh đến cơ sở y tế.
- Phối hợp với nhân viên y tế tổ chức phát thanh măng non tuyên truyền , nâng cao hiểu biết cho học sinh về sức khỏe.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí cho hoạt động y tế của nhà trường: Nguồn kinh phí CSSKBD do cơ quan bảo hiểm trích chuyển theo quy định hiện hành.

*** Hoạt động cụ thể**

Hoạt động 1. Công tác quản lý sức khỏe học sinh

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư , phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Vệ sinh trường, lớp, bàn ghế,	22/8/2026	30/05/2027	Xà phòng,	

ngoại cảnh xung quanh trường, cầu thang, lan can,...			Nước tẩy, Cloramin,...	2.000.000đ
2. Kiểm tra công trình vệ sinh, cơ sở vật chất, phòng lớp, khuôn viên trường.	05/9/2026	30/5/2027	Biên bản, bảng kiểm	
3. Xây dựng kế hoạch Y tế trường học.	09/2026	09/2026	- Văn phòng phẩm	
4. Chuẩn bị tài liệu, các sổ quản lý sức khỏe học sinh, sổ khám bệnh, sổ tư vấn và các biểu mẫu khác để phục vụ cho công tác y tế học đường.	05/09/2026	30/09/2026	- Văn phòng phẩm	3.000.000đ
6. Xây dựng kế hoạch cân, đo chiều cao học sinh	15/09/2026	30/09/2026	Sổ quản lý sức khỏe HS; Danh sách lớp.	
7. Tư vấn cho học sinh, giáo viên, cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh	05/09/2026	30/05/2027	Sổ tư vấn	
8. Theo dõi cập nhật vào sổ khám bệnh	05/09/2026	30/05/2027	Sổ A11	
Cập nhật vào sổ theo dõi sức khỏe học sinh; Sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh.	01/10/2026	30/05/2027	Sổ theo dõi SKHS; Sổ theo dõi tổng hợp tình trạng SKHS	

Hoạt động 2. Công tác sơ cấp cứu ban đầu tại trường

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư , phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Trục y tế, sơ cấp cứu tai nạn	05/09/2026	30/05/2027	Thuốc, trang	30.000.000

thương tích tại trường.			thiết bị, vật tư y tế	
2. Đặt biển cảnh báo khu vực trơn trượt, dễ xảy ra tai nạn thương tích ở những nơi có nguy cơ cao dễ xảy ra tai nạn thương tích.	09/2026	20/10/2026	Biển báo, tranh ảnh, pano, áp phích	2.000.000

Hoạt động 3. Phòng, chống dịch bệnh, bệnh học đường

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư, phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh trong trường học	16/09/2026	16/09/2026		
2. Phối hợp ngành Y tế Triển khai công tác phòng chống các dịch bệnh: Dịch chân tay miệng, sốt xuất huyết, đậu mùa...	05/09/2026	30/05/2027	Thuốc phun xịt muỗi, hóa chất khử khuẩn	2.000.000

Hoạt động 4. Công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe.

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư, phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Xây dựng kế hoạch truyền thông phòng chống dịch bệnh, bệnh tật trong trường học.	16/09/2026	16/09/2026		
2. Thực hiện công tác tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh, bệnh tật học đường, phòng chống tai nạn thương tích,...	05/09/2026	30/05/2027	Tranh ảnh, tờ rơi, bài tuyên truyền.	

Hoạt động 5. Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
-------------------------	--------------------------	---------------------------	---	------------------------

1. Xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong trường học	17/09/2026	17/09/2026		
2. Thực hiện công tác tuyên truyền, đảm bảo vệ sinh ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm trong trường học	05/09/2026	30/05/2027	Tranh ảnh, tờ bướm, tờ rơi, bài tuyên truyền.	

Hoạt động 6. Về thực hiện bảo hiểm y tế học sinh

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư, phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện công tác BHYT học sinh	05/09/2026	30/03/2027		
2. Thống kê tình hình tham gia BHYT, vận động tuyên truyền HS tham gia BHYT	05/09/2026	30/03/2027		
3. Tăng cường tuyên truyền vận động học sinh tham gia bảo hiểm y tế	05/09/2026	30/03/2027	Tranh ảnh, tờ bướm, tờ rơi, bài TT.	

Hoạt động 7. Bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư, phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Kiện toàn ban chăm sóc sức khỏe học sinh (BCSSKHS) và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.	21/09/2026	21/09/2026		
2. Họp Ban CSSKHS	Lần 1: 23/09/2026	Lần 2: 20/01/2027	Biên bản họp	
3. Xây dựng các quy chế, quy định về:	15/09/2026	30/09/2026	- Văn phòng phẩm;	

- Chế độ chăm sóc sức khỏe học sinh trong trường học. - Mối quan hệ tốt giữa thầy cô giáo với học sinh và học sinh với học sinh; Môi trường trường học lành mạnh, không phân biệt đối xử, không bạo lực. - Mối liên hệ giữa trường học với gia đình và cộng đồng để giúp đỡ, hỗ trợ chăm sóc sức khỏe học sinh.				
---	--	--	--	--

Hoạt động 8. Thống kê báo cáo và đánh giá về công tác y tế trường học

Công việc cụ thể	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Vật tư, phương tiện, trang thiết bị y tế cần trang bị	Kinh phí dự trù
1. Báo có tình hình dịch bệnh trong trường học (nếu có)	05/09/2026	30/05/2027		
2. Báo cáo hoạt động truyền thông	05/09/2026	30/05/2027		
3. Báo cáo công tác Y tế trường học	28/05/2027	28/05/2027		
4. Các báo cáo khác.....	Thực hiện khi có yêu cầu từ cấp trên			

Trên đây là Kế hoạch hoạt động y tế năm học 2025-2026 của Trường Tiểu học Lê Văn Tám. Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo điều kiện và tình hình thực tế. Khi có thay đổi nhà trường sẽ có thông báo sau.

Đề nghị các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV (th/h).
- Lưu: VT, YT.



LÊ NGỌC ĐỊNH