

Số: 23 /KH - LVT

Đức An, ngày 27 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI HỌC SINH
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ Căn cứ Quyết định số 748/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh và Công văn số 575/SGDDĐT-GDTH ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục số 05a /KH - LVT ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Hiệu trưởng trường TH Lê Văn Tám về việc ban hành Kế hoạch giáo dục năm học 2025 – 2026; Kế hoạch số 13/KH- LVT ngày 18 tháng 9 năm 2025 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Lê Văn Tám về việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025 – 2026;

Trường Tiểu học Lê Văn Tám xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh trong năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả yêu cầu, mục đích và nguyên tắc theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định đánh giá học sinh Tiểu học nhằm nắm bắt, đánh giá kết quả tình hình và quá trình học tập của học sinh.

- Trên cơ sở kết quả kiểm tra, đánh giá đến cuối năm học để xét hoàn thành chương trình lớp học (đối với khối lớp 1,2,3,4), xét hoàn thành chương trình tiểu học (đối với khối lớp 5) và xét khen thưởng cho học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch hướng dẫn, hỗ trợ học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học, cấp học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu:

Đánh giá theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT về Quy định đánh giá học sinh tiểu học và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022 của Bộ GD&ĐT về điều chỉnh phụ lục Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT, thực hiện việc ra đề chung các môn theo khối, đảm bảo các quy định sau:

- Đảm bảo yêu cầu cần đạt theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT về Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Đảm bảo tính chính xác, khoa học, đánh giá được kết quả thực chất của học sinh, đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 bám sát yêu cầu cần đạt, ra đề theo 3 mức độ (mức 1: 50%; mức 2: 30%; mức 3: 20%); nội dung bài kiểm tra có trắc nghiệm và tự luận, phân hóa được đối tượng học sinh.

- Đề thi đảm bảo bí mật tuyệt đối theo quy định; quy trình về ra đề, in sao và mở đề cụ thể; duyệt đề trước khi tổ chức thi 01 tuần; thực hiện coi thi, chấm bài kiểm tra một cách nghiêm túc, công bằng.

- Đối với môn Ngoại ngữ: bao gồm kiểm tra nói (hội thoại, độc thoại) và kiểm tra viết dưới dạng tích hợp các kỹ năng nghe, đọc, viết; kết hợp giữa hình thức trắc nghiệm khách quan, tự luận và các hình thức đánh giá khác. Phần nói giáo viên kiểm tra theo các tiết dạy trên lớp; bài kiểm tra viết 40 phút trong đó nghe 10 phút, đọc 15 phút, viết 15 phút. Kết quả kiểm tra là kết quả trung bình cộng của 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết (Nếu tổ chức dạy môn tự chọn Ngoại ngữ lớp 1, lớp 2 thì được đánh giá như môn học bắt buộc theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT).

- Đối với môn Tin học (lớp 3, 4, 5): thời gian kiểm tra 1 tiết với 30% thời gian cho bài tập lý thuyết và 70% thời gian cho bài tập thực hành. Đối với lớp 3 có thể linh hoạt điều chỉnh tỷ lệ thời gian cho bài tập lý thuyết và thời gian cho bài tập thực hành nhưng thời gian cho bài tập thực hành phải bảo đảm tối thiểu 30%.

- Đối với môn Công nghệ (lớp 3, 4, 5): kiểm tra viết 1 tiết, bài kiểm tra bám sát yêu cầu cần đạt của môn học, ra đề với 3 mức độ theo quy định.

- Đánh giá sự tiến bộ và vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập, rèn luyện của học sinh; giáo viên

không tạo áp lực cho học sinh trước và trong khi kiểm tra. Bài kiểm tra được tổ chức một cách nhẹ nhàng, không gây căng thẳng cho học sinh.

- Chỉ đạo việc chấm bài chính xác, khách quan. Khi chấm bài giáo viên ghi nhận xét tường minh để giúp học sinh, giáo viên và phụ huynh có cơ sở bồi dưỡng, rèn luyện cho học sinh trong khoảng thời gian kế tiếp.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng kiểm tra: Học sinh các khối lớp từ lớp 1 đến lớp 5.

2. Thời gian kiểm tra

Thực hiện theo kế hoạch Giáo dục của nhà trường (*Phụ lục 2 của các tổ khối*).

3. Nội dung và hình thức kiểm tra, đánh giá

3.1. Đánh giá định kỳ về nội dung học tập các môn học

Hiệu trưởng chỉ đạo ra đề kiểm tra định kỳ, nội dung đề đảm bảo đủ các mạch kiến thức mà học sinh đã được học.

a, Cấu trúc và nội dung đề kiểm tra định kỳ:

Việc ra đề kiểm tra đánh giá định kì thực hiện theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Tổ chuyên môn ra đề kiểm tra định kì chung cho các khối. Đề kiểm tra thực hiện theo đúng Khoản 1 Điều 7 của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT; phải được Ban giám hiệu kiểm duyệt, được đóng dấu treo của nhà trường trước khi photo đề và tổ chức kiểm tra.

Các môn không có bài kiểm tra định kì, giáo viên đánh giá học sinh theo hướng dẫn của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT.

** Lưu ý: đối với học sinh khuyết tật đánh giá theo Khoản 1 Điều 8 của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.*

Đề kiểm tra định kỳ phù hợp với yêu cầu cần đạt và đảm bảo đủ 3 mức:

- Mức 1: Nhận biết, nhắc lại hoặc mô tả được nội dung đã học và áp dụng trực tiếp để giải quyết một số tình huống, vấn đề quen thuộc trong học tập;

- Mức 2: Kết nối, sắp xếp được một số nội dung đã học để giải quyết vấn đề có nội dung tương tự;

- Mức 3: Vận dụng các nội dung đã học để giải quyết một số vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập và cuộc sống.

b, Hướng dẫn tổng hợp đánh giá kết quả giáo dục

Vào giữa học kỳ I, cuối học kỳ I, giữa học kỳ II và cuối năm học:

Thực hiện theo Điều 9 - Quy định ban hành kèm theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT.

3.2. Đánh giá định kỳ về sự hình thành và phát triển năng lực, phẩm chất

- Thực hiện đánh giá theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020.

3.3. Xếp loại cuối năm học

Căn cứ theo quy định tại Điều 9 Quy định kèm theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT, Điều 13 Quy định kèm theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT quy định các mức xếp loại cuối năm.

*** Đối với học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học:**

Vào cuối năm học, đối với học sinh chưa được xác nhận hoàn thành chương trình lớp học, hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên lập kế hoạch, hướng dẫn, giúp đỡ học sinh ôn tập trong hè; đánh giá bổ sung để xét hoàn thành chương trình lớp học.

Đối với học sinh đã được hướng dẫn, giúp đỡ mà vẫn chưa đủ điều kiện hoàn thành chương trình lớp học, tùy theo mức độ chưa hoàn thành ở các môn học, hoạt động giáo dục, mức độ hình thành và phát triển một số năng lực, phẩm chất, giáo viên lập danh sách báo cáo hiệu trưởng xem xét, quyết định việc lên lớp hoặc ở lại lớp.

4. Bàn giao chất lượng giáo dục học sinh

4.1. Đối với lớp 1, 2, 3, 4

- Nhà trường thành lập Hội đồng tổ chức nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh; giáo viên chủ nhiệm trao đổi với GV sẽ nhận HS vào năm học tiếp theo về những nét nổi bật hoặc hạn chế của HS và bàn giao hồ sơ đánh giá học sinh.

- Tổ chức bàn giao chất lượng giáo dục học sinh; lập biên bản bàn giao, kèm theo Bảng tổng hợp kết quả giáo dục cuối năm (03 bộ/lớp, GV chủ nhiệm giữ 01 bộ, 01 bộ GV nhận bàn giao và 01 bộ lưu nhà trường).

4.2. Đối với lớp 5

- Căn cứ vào kết quả đánh giá thường xuyên, điểm kiểm tra định kỳ đối với từng môn học, hoạt động giáo dục của học sinh và mức độ đạt được về từng năng lực, phẩm chất, giáo viên chủ nhiệm hoàn thiện hồ sơ đánh giá học sinh (*Học bạ và Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục*), bàn giao hồ sơ học sinh cho nhà trường.

- Hiệu trưởng trường Tiểu học và THCS trên cùng địa bàn tổ chức nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học gồm: Biên bản nghiệm thu, bàn giao chất lượng kèm theo Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục cuối năm học 2025 - 2026 của học sinh lớp 5 được lập thành 03 bản, có đủ chữ ký và đóng dấu của 02 nhà trường và giáo viên chủ nhiệm lớp 5 (*01 bản lưu trường THCS; 01 bản lưu trường Tiểu học; 01 GVCN giữ*).

- Nhà trường có trách nhiệm trả học bạ của học sinh khi học sinh ra trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Xây dựng và ban hành kế hoạch kiểm tra, đánh giá và triển khai cho giáo viên toàn trường thực hiện.

- Duyệt đề kiểm tra, in ấn, ban hành Quyết định phân công việc tổ chức kiểm tra, coi thi, chấm thi.

- Báo cáo kết quả đánh giá lên cấp trên theo yêu cầu.

2. Tổ chuyên môn

- Tổ trưởng triển khai cho giáo viên kế hoạch và tiến hành tổ chức đánh giá theo môn học và hoạt động giáo dục do mình phụ trách; chỉ đạo các thành viên trong tổ ra đề đảm bảo theo yêu cầu cần đạt của chương trình.

3. Giáo viên

- Giáo viên tổ chức cho học sinh ôn tập kiến thức nghiêm túc trước khi kiểm tra.

- Giáo viên coi và chấm bài kiểm tra (theo quyết định của Hiệu trưởng) đảm bảo đúng quy chế.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh trong năm học 2025 - 2026 của trường tiểu học Lê Văn Tám. Đề nghị các tổ trưởng thông báo cho giáo viên và học sinh biết để tổ chức triển khai ôn tập và kiểm tra đạt kết

quả tốt. Nếu có điều chỉnh về thời gian kiểm tra định kì, Ban giám hiệu sẽ cùng bàn bạc thống nhất và thông báo kịp thời. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc thì liên hệ Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, PHT (để chỉ đạo);
- Các tổ khối chuyên môn, GV (để t/h);
- Công khai mã QR và Website nhà trường;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Tuy

HƯỚNG DẪN XẾP LOẠI CUỐI NĂM

Hoàn thành xuất sắc:

- Tiêu chí: Những học sinh có kết quả đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục đạt mức Hoàn thành tốt; các phẩm chất, năng lực đạt mức Tốt; bài kiểm tra định kỳ cuối năm học của các môn học đạt 9 điểm trở lên

- Khen thưởng: Khen thưởng danh hiệu Học sinh Xuất sắc cho những học sinh được đánh giá kết quả giáo dục đạt mức Hoàn thành xuất sắc;

Hoàn thành tốt:

- Tiêu chí: Những học sinh chưa đạt mức Hoàn thành xuất sắc nhưng có kết quả đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục đạt mức Hoàn thành tốt; các phẩm chất, năng lực đạt mức Tốt; bài kiểm tra định kỳ cuối năm học các môn học đạt 7 điểm trở lên.

- Khen thưởng: Khen thưởng danh hiệu Học sinh Tiêu biểu hoàn thành tốt trong học tập và rèn luyện cho những học sinh được đánh giá kết quả giáo dục đạt mức Hoàn thành tốt, đồng thời có thành tích xuất sắc về ít nhất một môn học hoặc có tiến bộ rõ rệt ít nhất một phẩm chất, năng lực; được tập thể lớp công nhận.

Hoàn thành:

Tiêu chí: Những học sinh chưa đạt mức Hoàn thành xuất sắc và Hoàn thành tốt, nhưng có kết quả đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục đạt mức Hoàn thành tốt hoặc Hoàn thành; các phẩm chất, năng lực đạt mức Tốt hoặc Đạt; bài kiểm tra định kỳ cuối năm học các môn học đạt 5 điểm trở lên.

Chưa hoàn thành:

Những học sinh không thuộc các đối tượng trên.